

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ школа № 7
(протокол от 17.09.2019г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ школа № 7
от 25.09.2019 г. № 318

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 7

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о работе психолого-педагогического консилиума (далее ППк)является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников, осуществляющей образовательную деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 7(далее школа), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности школьного ППк.

2.1. Состав консилиума, план и график работы ежегодно утверждается приказом директора школы.

2.2. Председатель ППк осуществляет общее руководство деятельностью консилиума, осуществляет координацию работы, разрабатывает план и график работы, осуществляет в рамках своих полномочий подготовку необходимой документации и отчетности о деятельности ППк.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя организации;

2.4. В состав ППк входят: председатель ППк, заместитель председателя ППк, секретарь

ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель начальных классов с большим опытом работы, социальный педагог, медсестра школы.

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк, специалисты ППк выполняют работу по обследованию детей и подростков в рамках основного рабочего времени в соответствии с графиком.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе. Председатель и специалисты ППк несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее общую характеристику обучающегося и рекомендации по организации ПП сопровождения, фиксируется в заключении. В ходе обследования ребенка специалистами консилиума заполняются характеристики, где указываются результаты обследования, выводы и особые мнения специалистов. Составляется коллегиальное заключение ППк, с учетом мнения каждого специалиста. Заключение записывается в протоколе психолого-медико-педагогического обследования и является документом, подтверждающим право детей с ограниченными возможностями здоровья на обеспечение оптимальных условий для получения ими образования, о наличии либо отсутствии необходимости создания специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения консилиума производятся в присутствии родителей (законных представителей) в отсутствие детей.

Школьная ППк в случае необходимости направляет ребенка на территориальную ПМПК.

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее ТПМПК) является вышестоящей по отношению к настоящему ППк.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ПМПК) оформляет Представление ППк обучающегося. Инициаторами обследования детей на ПМПК могут быть:

родители (законные представители);

учителя начальных классов и другие специалисты школы;

Обследование ребенка ведется каждым специалистом индивидуально поэтапно или несколькими специалистами одновременно, что определяется психолого - педагогическими задачами обследования, а также индивидуальными особенностями детей.

В случае представления родителями (законными представителями) детей консилиуму заключения территориальной ПМПК, в школе создаются условия в соответствии с рекомендациями:

получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (обучение по адаптированным образовательным программам);

получения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья рекомендаций

ПМПк для создания особых (специальных) условий для проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Консилиум оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям), работникам школы, детям, самостоятельно обратившимся в ПМПк, по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей, в том числе информацию об их правах – бесплатно.

В ППк ведется следующая документация:

Журнал учета детей, прошедших обследование ПМПк;

Протокол психолого -педагогического консилиума.

3.Режим деятельности ППк.

3.1.Периодичность проведения заседания ППк определяется запросом школы на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения я заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом

заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

4. Проведение обследования.

4.1. ППк реализует консультативно-диагностическую и коррекционно-педагогическую деятельность в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении от блет 6 месяцев до 18 лет.

При проведении обследования ребенок имеет право:

- на защиту своих интересов;
- на обследование (в сложных случаях) в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. При проведении обследования ребенка в ППк родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- присутствовать при обследовании ребенка на консилиуме;
- высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей по результатам обследования;
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей педагогами и специалистами, оказания им психолого -педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ТППК и могут включать в том числе:

разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, в том числе на период адаптации обучающегося в школе : учебную четверть, полугодие, учебный год) на постоянной основе.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

дополнительный выходной день;

организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

снижение объема задаваемой на дом работы;

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

дополнительный выходной день;

организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств.